Nota: este formato no se imprime, debe ser remitido desde el correo electrónico del Secretario Técnico del CIP y/o Responsable del PAA al enlace designado para su Dependencia, **en formato PDF no editable**, con el fin de contribuir con la política de cero papel y teniendo en cuenta que de conformidad con el artículo 10 de la Ley 527 de 1999 los mensajes de datos son admisibles como medios de prueba; no se negará eficacia, validez o fuerza obligatoria y probatoria a los mismos. Así mismo, debe anexarse el formato ***Asistencia* a Reuniones, Eventos y Capacitaciones** firmado por el Ordenador del Gasto y el Responsable del Plan Anual de Adquisiciones.

ACTA N° 61 DE 2023
COMITÉ INTERNO DE PLANEACIÓN
Secretaría de Infraestructura Física

Fecha: 03 de agosto de 2023
Hora: 8:00 a.m. a 10:00 a.m.
Lugar: Presencial

INTEGRANTES:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Luisa Fernanda Gómez Villegas	Secretaria de Infraestructura Física
Adriana Katerine Chunza Londoño	Subsecretaria de Planeación de la Infraestructura
Adrián Alexis Correa Ochoa	Subsecretario de Construcción y Mantenimiento

INVITADOS:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
César Javier Silva Medina	Líder Jurídico
Sebastián Arboleda Alzate	Asesor del Despacho
José Alejandro Duarte Vanegas	Profesional Especializado

SECRETARIO TÉCNICO COMITÉ:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Luz Marina López Orozco	Secretaria Técnica Comité Interno de Planeación

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52A - 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Revisar la lista de necesidades de adquisiciones para ingresar al Plan Anual de Adquisiciones:

1.1 Necesidades a incluir

No aplica

1.2 Necesidades a ajustar:

No aplica

1.3 Necesidades a excluir

No aplica

Nota: Las modificaciones requeridas al Plan Anual de Adquisiciones ya se encuentran registradas por la dependencia en el Sistema de Seguimiento a la Contratación SAP, en el cual se puede conocer con mayor detalle los datos de las necesidades a incluir, ajustar y/o excluir.

2. Verificación presupuestal requerida para el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual.

2.1 Las necesidades a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones- PAA se encuentran contempladas y financiadas dentro del POAI de la vigencia: SI __ NO _X_

2.2 El plazo por el que se planean las necesidades se analizó y se plantea su duración para cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia: SI __ NO _X_

¿Por qué?: No aplica

2.3 Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están desfinanciando otros proyectos de la dependencia: SI __ NO _X_

Si su respuesta es afirmativa para alguna de las necesidades a incluir y/o ajustar, favor indicar:

Nro. Necesidad	Objeto	Proyecto que se desfinancia	Valor en que queda desfinanciado	Motivo por el cual se desfinancia

2.4 Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están cumpliendo:
Obligaciones de Ley a cargo de la dependencia. SI ___ NO _X_
Proyectos asociados a metas del Plan de Desarrollo. SI ___ NO _X_

Si en alguna de las necesidades a incluir o ajustar no se cumple ninguna de las anteriores, indique en cuál y ¿Por qué se requiere adelantar con recursos de inversión?

2.5 Las necesidades que solicitan incluir y/o ajustar en el PAA, cuentan con Estudio de Mercado y/o Costos y/o ya fue solicitado al subcomité de Eficiencia (Comité de Costos) su revisión, previo a la presentación ante el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual. SI __ NO _X_

Nota: Con la aprobación del acta de Comité Interno de Planeación, se entiende que el Ordenador(a) del Gasto certifica los aspectos señalados en el numeral 2.

3. Designación de los miembros del Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC):

3.1 Designación CEEC a incluir.

No aplica

3.2 Designación CEEC a ajustar

No aplica

4. Designación de supervisores y clasificación de la supervisión

4.1 Supervisores y clasificación de la supervisión a incluir

No aplica

4.2 Supervisores y clasificación de la supervisión a ajustar

Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
4600098732 de 2023	Interventoría a la construcción, rehabilitación, mantenimiento y mejoramiento de la malla vial e infraestructura asociada.	Unipersonal con apoyos	**Sale:** John Bayron Serna Valencia **Supervisor suplente** **Entra:** César Augusto Laverde Santana **Supervisor suplente** C.C. 71.319.914

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
4600085214 DE 2020	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la operación, administración y mantenimiento de Parques del Rio.	Unipersonal con apoyos	**Sale:** Bryam Stiven Tabares Quiceno **Apoyo Financiero** **Entra:** Gloria Darlency Montoya Agudelo **Apoyo Financiero** C.C. 1035520408
4600071238 de 2017	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la operación, mantenimiento y administración del cable de San Sebastián de Palmitas. Nota: En liquidación.	N/A	**Sale:** Héctor Fredy López Vahos **Apoyo Financiero** **Entra:** Gloria Darlency Montoya Agudelo **Apoyo Financiero** C.C. 1035520408
4600090511 de 2021	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la operación, mantenimiento y administración del cable de San Sebastián de Palmitas.	Unipersonal con apoyos	**Sale:** Héctor Fredy López Vahos **Apoyo Financiero** **Entra:** Gloria Darlency Montoya Agudelo **Apoyo Financiero** C.C. 1035520408
4600086028 de 2020	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la operación, mantenimiento y administración del cable de San Sebastián de Palmitas.	Unipersonal con apoyos	**Sale:** Héctor Fredy López Vahos **Apoyo Financiero** **Entra:** Gloria Darlency Montoya Agudelo **Apoyo Financiero** C.C. 1035520408
4600097444 de 2023	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la operación, mantenimiento y administración del cable de San Sebastián de Palmitas.	Unipersonal con apoyos	**Sale:** Héctor Fredy López Vahos **Apoyo Financiero** **Entra:** Gloria Darlency Montoya Agudelo **Apoyo Financiero** C.C. 1035520408

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
4600072948 DE 2017	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para adelantar la segunda fase de la adquisición de inmuebles y mejoras en el sector de San Luis, barrio Alejandro Echavarría.	Grupal	**Sale:** Ernesto Carrillo Torres **Apoyo Financiero** **Entra:** Alfonso Botero Marulanda **Apoyo Financiero** C.C. 15387551
4600095174 de 2022	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la operación, mantenimiento y administración del cable San Sebastián de Palmitas.	Unipersonal con apoyos	**Sale:** Elman Alexander Avendaño Rúa **Apoyo Jurídico** **Entra:** Jheymerson Perea Rúa **Apoyo Jurídico** C.C. 1036688480
49853	Servicio de monitoreo satelital para el parque automotor pesado	Unipersonal con apoyos	**Sale:** Alexander Vargas Holguín **Supervisor Principal** **Entra:** Andrés David Gutiérrez Vargas **Supervisor Principal** C.C. 98713267

5. Solicitudes de modificaciones de los contratos

TIPO DE MODIFICACIÓN	CANTIDAD
Adición	Ninguna
Ampliación	Ninguna
Cesión	Ninguna
Liquidación	Ninguna
Reanudación	Ninguna
Sanción	Ninguna
Suspensión	2
Suspensión (Prórroga)	Ninguna
Terminación anticipada	Ninguna
Otras:	
Otrosí	Ninguna
Redistribución de Recursos	Ninguna

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 - 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

CONTRATO	OBJETO CONTRATO	AJUSTE
4600095370 DE 2022	PP - MEJORAMIENTO DE VÍAS, ANDENES, ESPACIO PÚBLICO Y DEMÁS OBRAS COMPLEMENTARIAS DE LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PDL-PP 2021-2022 LOTE 1 (ZONA1).	De acuerdo a las solicitudes hechas y a la documentación aportada, la contextualización de la justificación y los argumentos dados por el supervisor, el Comité Interno de Planeación estudió la solicitud para modificar el contrato, encontrándola ajustada por lo que se aprueba la misma. **Modificación No.4:** **SUSPENSIÓN NRO. 01:** POR EL TÉRMINO DE TREINTA (30) DIAS, CONTADOS A PARTIR DEL OCHO (08) DE AGOSTO DE 2023 HASTA EL SEIS (06) DE SEPTIEMBRE DE 2023, AMBAS FECHAS INCLUSIVE, O HASTA ANTES DEL VENCIMIENTO DE ESTE TERMINO, SI SE CULMINA EL TRAMITE DE TRASLADO DE LAS REDES ELECTRICAS EN EL FRENTE 95 EN EL CORREGIMIENTO DE SANTA ELENA. EN TODO CASO, ESTA SUSPENSIÓN, NO PODRÁ SUPERAR EL TÉRMINO DE TREINTA (30) DIAS. Nota: Ver Formato FO-GECO-059 donde se encuentra la justificación.
4600095467 DE 2022	INTERVENTORÍA AL MEJORAMIENTO DE VÍAS, ANDENES, ESPACIO PÚBLICO Y DEMÁS OBRAS COMPLEMENTARIAS DE LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PDL-PP 2021-2022 LOTE 1 (ZONA1).	De acuerdo a las solicitudes hechas y a la documentación aportada, la contextualización de la justificación y los argumentos dados por el supervisor, el Comité Interno de Planeación estudió la solicitud para modificar el contrato, encontrándola ajustada por lo que se aprueba la misma. **Modificación No.4:** **SUSPENSIÓN NRO. 01:** POR EL TÉRMINO DE TREINTA (30) DIAS, CONTADOS A PARTIR DEL OCHO (08) DE AGOSTO DE 2023 HASTA EL SEIS (06) DE SEPTIEMBRE DE 2023, AMBAS FECHAS INCLUSIVE, O HASTA ANTES DEL VENCIMIENTO DE ESTE TERMINO, SI SE CULMINA EL TRAMITE

		DE TRASLADO DE LAS REDES ELECTRICAS EN EL FRENTE 95 EN EL CORREGIMIENTO DE SANTA ELENA, EN EL CONTRATO 4600095370 DE 2022. EN TODO CASO, ESTA SUSPENSIÓN, NO PODRÁ SUPERAR EL TÉRMINO DE TREINTA (30) DIAS. Nota: Ver Formato FO-GECO-059 donde se encuentra la justificación.

6. Aprobaciones

LUISA FERNANDA GÓMEZ VILLEGAS
Secretaria de Infraestructura Física

ADRIANA KATERINE CHÚNZA LONDOÑO
Subsecretaria de Planeación de la Infraestructura

ADRIÁN ALEXIS CORREA OCHOA
Subsecretario de Construcción y Mantenimiento

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Cód. FO-TICS-141	Formato FO-TICS Acta de Reunión General
Versión 5	

DATOS GENERALES

Número de acta		**61**					
Secretaría o Departamento Administrativo:		**Secretaría de Infraestructura Fisíca**					
Subsecretaría o Subdirección:		**Subsecretaria de planeación de la Infraestructra**					
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:		**Unidad de Contratación**					
Lugar:	**Despacho SIF**	**Fecha:**	**3/08/2023**	**Hora Inicio:**	**8:00 a.m.**	**Hora Finalización:**	**10:00 a.m.**
Actividad o tema:	Comité Interno de Planeación			-			
				SI	**X**	**NO**	
Elaborado por:	Secretaría de Infraesructura Fisíca	**Convocada por:**		Secretaría de Infraestructura Fisíca			
Objetivo de la reunión:	Comité Interno de Planeación						

ASISTENTES INTERNOS A LA REUNIÓN

Nombre	Dependencia	Teléfono/ Celular	Correo Electrónico	Firma
Luisa Fernanda Gómez Villegas	Secretaria de Infraestructura Física		luisa.gomezv@medellin.gov.co	
Adriana Katerine Chunza Londoño	Subsecretaria de Planeación de la Infraestructura	4847	adriana.chunza@medellin.gov.co	
Adrián Alexis Correa Ochoa	Subsecretario de Construcción y Mantenimiento	6485	adrian.correa@medellin.gov.co	
César Javier Silva Medina	Líder Jurídico SIF	5818	cesar.silva@medellin.gov.co	
Sebastián Arboleda Alzate	Asesor del Despacho	1101	sebastian.arboleda@medellin.gov.co	
Luz Marina López Orozco	Secretaria Técnica Comité Interno d	5980	luz.lopez@medellin.gov.co	
Jose Alejandro Duarte V	Profesional especializado		Jose.duarte@medellin.gov	